

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к Порядку  
принятия решения  
о разработке, формирования,  
реализации и оценки  
эффективности реализации  
муниципальных программ  
Западного сельского поселения  
Ленинградского района

Порядок  
проведения публичного обсуждения проектов муниципальных программ  
Западного сельского поселения Ленинградского района

1. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

- публичное обсуждение проекта муниципальной программы Западного сельского поселения Ленинградского района (далее - муниципальная программа) - форма реализации прав населения Западного сельского поселения Ленинградского района (общественности) на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления Западного сельского поселения Ленинградского района посредством публичного обсуждения проектов правовых актов об утверждении муниципальных программ;

- представитель общественности - физическое или юридическое лицо, а также их ассоциации, организации, группы или иные объединения (за исключением тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы местного самоуправления или участвует в деятельности на основании возмездного договора с органами местного самоуправления Западного сельского поселения Ленинградского района).

2. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется органом местного самоуправления Западного сельского поселения Ленинградского района, отраслевым (функциональным) органом администрации Западного сельского поселения Ленинградского района, разработавшим проект муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель муниципальной программы) после его экспертизы.

3. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы обеспечивается путем размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) администрации Западного сельского поселения Ленинградского района.

4. Информация о начале проведении публичного обсуждения проекта муниципальной программы в обязательном порядке не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения размещается ответственным исполнителем в печатных средствах массовой информации и направляется в финансовый

отдел администрации Западного сельского поселения Ленинградского района.

Публикуемая информация должна содержать сроки начала и завершения проведения публичного обсуждения проекта муниципальной программы, адрес официального сайта, на котором размещена полная информация о проекте муниципальной программы.

5. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

6. Одновременно с размещением текста проекта муниципальной программы на официальном сайте размещается следующая информация:

- срок начала и завершения проведения публичного обсуждения проекта муниципальной программы;

- официальный адрес электронной почты ответственного исполнителя муниципальной программы, по которому направляются в электронной форме замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы;

- требования к замечаниям и предложениям представителей общественности к проекту муниципальной программы.

7. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы заключается в направлении представителями общественности замечаний и предложений к проекту муниципальной программы на официальный адрес электронной почты ответственного исполнителя муниципальной программы.

Замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к обращениям граждан, установленным Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

Замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы, поступившие после срока завершения проведения публичного обсуждения проекта муниципальной программы, не учитываются при его доработке и рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом.

8. После истечения срока публичного обсуждения проекта муниципальной программы, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, ответственный исполнитель муниципальной программы:

- готовит таблицу замечаний и предложений, в которой указываются содержание замечаний и предложений представителей общественности, а также результаты рассмотрения указанных замечаний и предложений согласно приложению к настоящему Порядку;

- выполняет одно из следующих действий:

- дорабатывает проект муниципальной программы с учетом поступивших замечаний и предложений представителей общественности к проекту муниципальной программы;

- оставляет проект муниципальной программы без изменений.

9. В целях информирования представителей общественности об учете

(отклонении) замечаний и предложений ответственным исполнителем муниципальной программы таблица замечаний и предложений размещается на его официальном сайте не позднее чем через 7 рабочих дней после истечения срока публичного обсуждения.

Глава Западного сельского поселения  
Ленинградского района

Т.Л.Шевченко